

ПРАВИЛА РАБОТЫ
с электронными ресурсами
Центра открытого доступа
Пользователь имеет право:

- На свободный доступ к справочно-правовой системе «Консультант Плюс»;
 - На свободный доступ в глобальную компьютерную сеть (Internet);
 - На бесплатную консультацию по работе с СПС «Консультант Плюс», и работе в Internet;
 - На свободный доступ к имеющейся в Правовом центре специальной литературе (газеты и журналы);
- (!) Правовой центр предназначен для образовательных и научных целей. Время работы в центре для исследований, но не для развлечений. Запрещается находиться в чатах и просматривать эротические, порно-сайты или, пропагандирующие насилие. При попытке работы с такими сайтами пользователь предупреждается, а затем лишается права доступа в Правовой центр.
- (!) При записи какой — либо информации на жесткий диск рабочей станции, используйте папку «Мои документы».
- (!) При желании пользователя поработать самостоятельно, стоимость каждого часа составляет 52 рубля.

Пользователь не должен:

- Заходить в системные файлы рабочих станций и изменять их;
- Использовать CD диски, DVD диски, флеш-карты без расширения библиотекаря ЦОД;
- Использовать рабочие станции Правового центра не по назначению (игры, чаты и и т. п.);
- Самостоятельно включать и выключать рабочую станцию;
- Шуметь и мешать работе других пользователей;
- Приходить в ЦОД в верхней одежде или грязной обуви.

Библиотекарь ЦОД обязан ознакомить каждого пользователя с ФЗ № 114-ФЗ от 25.07.2002 г. «О противодействии экстремистской деятельности»

**Прейскурант цен на дополнительные платные услуги,
оказываемые Муниципальным бюджетным учреждением
«Курильская централизованная библиотечная система
муниципального образования «Курильский городской
округ»**

<i>№ п/п</i>	<i>Вид услуги</i>	<i>Ед. измерения</i>	<i>Цена (руб.)</i>
1.	Запись информации на гибкий диск (дискета, флеш-карта)	10 мин.	12,00
2.	Предоставление компьютерной техники пользователям	1 час	52,00
3.	Распечатка информации на принтере	1 лист	13,00
4.	Выдача литературы под залог на 2 дня, с оплатой каждого просроченного дня	1 экз. за 1 день просрочки	9,00
5.	Проведение занятий по теме «Информационная культура пользователей»	10 мин.	12,00
6.	Ксерокопирование документов	1 лист	12,00
7.	Подготовка и предоставление списков нормативных (в том числе законодательных документов) из компьютерных БД, обзоров по темам, указанным пользователем	1 час	51,00

Составитель: Редько О.А.

Компьютерный набор: Редько О.А.

Верстка: Редько О.А.

Печатается по решению методического совета.

Тираж: 10 экз.

© Муниципальное бюджетное учреждение «Курильская централизованная библиотечная система муниципального образования «Курильский городской округ»

***Муниципальное бюджетное учреждение
«Курильская централизованная библиотечная система***

Памятка
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«Предоставление библиотечных услуг»
в библиотеках МБУ Курильской ЦБС

ПРАВИЛА РАБОТЫ
с электронными ресурсами
Центра открытого доступа



МБУ Курильская ЦБС
г. Курильск
2018 г.